

№ 18-04/2025
від 03.04.2025 р.

ЗАПИТ ЦІНОВИХ ПРОПОЗИЦІЙ (далі – Запит)

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ЕДКЕМП УКРАЇНА» оголошує процедуру закупівлі послуг, тендер, «Організація і проведення заходу змішаного формату щодо результатів 2-го тому національного звіту ДоСЕН, 5-річного експерименту СЕЕН; поширення результатів».

Джерело фінансування закупівлі – ця закупівля необхідна для надання послуг у межах реалізації проєкту «Посилення програми соціально-емоційного навчання на основі навчального плану в дошкільній та загальній середній освіті в Україні» (UKR/PCA2024549/PD2025613) від 02.04.2025 року, який реалізується за підтримки UNICEF Ukraine та за фінансової підтримки Bundesministerium für wirtschaftliche Zusammenarbeit und Entwicklung (BMZ) через Німецький банк розвитку (KfW), для проведення тендерних закупівель «Організація і проведення заходу змішаного формату щодо результатів 2-го тому національного звіту ДоСЕН, 5-річного експерименту СЕЕН; поширення результатів» для реалізації активності «Підсумовування результатів 2-го етапу ДоСЕН та підвищення обізнаності з теми перед 3-м етапом ДоСЕН».

Склад цінової пропозиції:

Цінова пропозиція у формі Додатку 1 до Цінової пропозиції.

Документи (копії), які підтверджують відповідність технічним та кваліфікаційним вимогам (див. таблиці нижче).

Опис позицій до технічного завдання для надання послуги «Організація і проведення заходу змішаного формату щодо результатів 2-го тому національного звіту ДоСЕН, 5-річного експерименту СЕЕН; поширення результатів»

№	Назва	Додаткова інформація
1.	Здійснити ознайомлення з матеріалами і вимогами ЗАМОВНИКА	З урахуванням вимог ЗАМОВНИКА інформацію буде надано після підписання договору
2.	Розробити концепцію заходу	З урахуванням вимог ЗАМОВНИКА
3.	Здійснити визначення мети, завдань, формату (співвідношення онлайн/офлайн), тривалості, ключових тем та питань для обговорення, а також очікуваних результатів	З урахуванням вимог ЗАМОВНИКА

4.	Здійснити контроль за розміщенням інформації про проведення заходу змішаного формату щодо результатів 2-го тому національного звіту ДоСЕН, 5-річного експерименту СЕЕН «Соціально-емоційні навички для життя в мінливому світі: (не)звіт про результати і плани»	З урахуванням вимог ЗАМОВНИКА
5.	Здійснити розробку форми реєстрації для участі у заході «Соціально-емоційні навички для життя в мінливому світі: (не)звіт про результати і плани» та забезпечити розміщення її онлайн	З урахуванням вимог ЗАМОВНИКА
6.	Здійснити аналіз форм реєстрації	З урахуванням вимог ЗАМОВНИКА
7.	Забезпечити розсилку запрошень потенційним учасникам, учасницям, експертному колу	З урахуванням вимог ЗАМОВНИКА
8.	Здійснити логістичний і організаційний супровід проведення заходу (вибір та бронювання приміщення, що відповідає вимогам безпеки в умовах воєнного стану для проведення масштабних заходів та має технічні можливості для гібридного формату, забезпечення необхідного технічного обладнання (проектори, екрани, звукопідсилення, мікрофони, обладнання для трансляції, проживання учасників заходу, кейтеринг)	З урахуванням вимог ЗАМОВНИКА
9.	Узгодити із ЗАМОВНИКОМ програму проведення заходу «Соціально-емоційні навички для життя в мінливому світі: (не)звіт про результати і плани»	З урахуванням вимог ЗАМОВНИКА
10.	Здійснити вибір та налаштування платформи для онлайн-трансляції заходу, що підтримує велику кількість учасників	З урахуванням вимог ЗАМОВНИКА
11.	Забезпечити високошвидкісне та стабільне інтернет-з'єднання	З урахуванням вимог ЗАМОВНИКА
12.	Забезпечити налаштування трансляції з офлайн-майданчика, якісного відео та аудіосигналу для онлайн-учасників	З урахуванням вимог ЗАМОВНИКА
13.	Здійснити підбір експерток та експертів для проведення сесій під час заходу «Соціально-емоційні навички для життя в мінливому світі: (не)звіт про результати і плани»	З урахуванням вимог ЗАМОВНИКА
14.	Забезпечити створення інформативних презентацій, що відображають ключові результати 2-го тому ДоСЕН та 5-річного експерименту СЕЕН	З урахуванням вимог ЗАМОВНИКА

15.	Здійснити залучення досвідчених модераторів для ефективного керування дискусіями, сесіями «питання-відповідь» та дотримання таймінгу під час проведення заходу «Соціально-емоційні навички для життя в мінливому світі: (не)звіт про результати і плани»	3 урахуванням вимог ЗАМОВНИКА
16.	Забезпечити проведення та модуерацію заходу «Соціально-емоційні навички для життя в мінливому світі: (не)звіт про результати і плани»	3 урахуванням вимог ЗАМОВНИКА
17.	Забезпечити синхронний переклад сесій	3 урахуванням вимог ЗАМОВНИКА
18.	Забезпечити онлайн-трансляцію та запис сесій під час проведення заходу «Соціально-емоційні навички для життя в мінливому світі: (не)звіт про результати і плани»	3 урахуванням вимог ЗАМОВНИКА
19.	Забезпечити технічну підтримку під час проведення заходу	3 урахуванням вимог ЗАМОВНИКА
20.	Здійснити контроль за розміщенням інформації про проведення заходу «Соціально-емоційні навички для життя в мінливому світі: (не)звіт про результати і плани»	3 урахуванням вимог ЗАМОВНИКА
21.	Здійснити звітування ЗАМОВНИКУ	3 урахуванням вимог ЗАМОВНИКА

Термін виконання робіт та надання послуг:

квітень 2025 року – травень 2025 року

Обов'язкові технічні вимоги до товарів, робіт та послуг	Документи, які підтверджують відповідність технічним вимогам
Безготівковий розрахунок	Цінова пропозиція / кошторис

Обов'язкові кваліфікаційні вимоги до постачальника товарів або виконавця робіт та послуг	Документи, які підтверджують відповідність кваліфікаційним вимогам
1. Право на здійснення підприємницької діяльності, ФОП 3 група.	- Свідоцтво про державну реєстрацію (якщо є), або Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців. - Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, в якому зазначаються основні види діяльності. - Витяг з реєстру платників єдиного податку.

Підписанням та поданням своєї цінової пропозиції учасник / учасниця погоджується з таким:

Участь у конкурсних торгах (тендері) пов'язаних осіб або ж змова учасників / учасниць місцевої закупівлі забороняється. У разі виявлення таких фактів, результати закупівлі буде відмінено або договір з відповідним постачальником буде достроково розірвано в односторонньому порядку з поверненням всього отриманого таким постачальником за договором та відшкодуванням збитків завданих Організації.

Учасники тендеру не можуть пропонувати або постачати товари чи послуги, які були виготовлені, зібрані, доставлені з / перевезені через територію або іншим чином стосуються таких країн: Куба, Іран, Північна Корея, Сирія, білорусь, росія.

При формуванні вартості комерційної пропозиції учасники мають врахувати усі витрати щодо надання вищезазначених Послуг, у тому числі необхідні податки і збори, логістичні витрати та митні платежі. Витрати, не вказані в комерційній пропозиції, не будуть розглядатися і оплачуватись окремо у разі укладання контракту за результатами процедури закупівлі.

Ціни повинні бути надані в гривні.

Пропозиції повинні бути чинними протягом 60 (кількість) днів після кінцевого строку подання пропозицій.

При формуванні пропозиції також прохання надати документи, що підтверджують якість послуг, інформацію про наявність попереднього досвіду або інформація в довільній формі як ви пропонуєте надавати послуги.

Учасник підтвержує, що:

- він не пропонує, не дає та не погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій посадовій особі Замовника в будь-якій з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення Переможця процедури закупівлі;

- відомості про Учасника або будь-яку його посадову особу не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення;

- він не притягався до відповідальності за порушення, пов'язане із вчиненням антиконкурентних узгоджених дій;

- посадова особа Учасника, яка підписала тендерну пропозицію або уповноважена на вчинення юридично значущих дій від імені Учасника, зокрема, укладання договору за результатами процедури закупівлі, не була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів, не має не знятих або не погашених у встановленому законом порядку судимостей;

- він не є пов'язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі, Замовником, відповідальною чи посадовими особами Замовника;

- його не визнано у встановленому законом порядку банкрутом, стосовно нього не відкрита ліквідаційна процедура чи процедура банкрутства;

- до нього та пов'язаних з ним осіб не застосовано санкції згідно із Законом України «Про санкції» чи будь-які обмежувальні заходи зі сторони міжнародних установ та організацій;

- він не має заборгованості зі сплати податків і зборів (обов'язкових платежів);
- його не було визнано винним чи викрито у порушенні професійної етики, шахрайстві, наданні недостовірної чи викривленої інформації Замовникам під час реалізації Проекту;
- ціни, зазначені у пропозиції були визначені їм самостійно, без консультацій, перемовин або угоди з будь-яким іншим учасником закупівлі;
- інформація, надана ним для участі у закупівлі, є повною, вірною і точною.

Посадові особи ЗАМОВНИКА, уповноважені здійснювати зв'язок з постачальниками:

Усі питання щодо тендеру слід надсилати на електронну пошту for@edcamp.ua.

Посадова особа ЗАМОВНИКА, уповноважена здійснювати зв'язок з постачальниками: Ганна Єфімцева, for@edcamp.ua.

Якщо запит може вплинути на інших учасників / учасниць у рамках процесу, ГО «ЕдКемп Україна» повідомить усіх інших учасників / учасниць, щоб забезпечити чесний та прозорий процес.

Пропозиції надіслати на вказану адресу електронної пошти tenders@edcamp.ua з написом «Пропозиція на Тендер № 18-04/2025 від 03.04.2025 р. «Організація і проведення заходу змішаного формату щодо результатів 2-го тому національного звіту ДоСЕН, 5-річного експерименту СЕЕН; поширення результатів» до 18.04.2025 року до 12:00 години.

Методика обрання переможця / переможниці процедури закупівлі послуг, тендер.

Спочатку серед поданих цінових пропозицій Тендерним комітетом Організатора закупівлі послуг, тендер, відбираються пропозиції, які відповідають технічним, кваліфікаційним та іншим вимогам до предмета закупівлі та постачальника, які містяться у цьому Запиті. З відібраних цінових пропозицій Тендерним комітетом обирається пропозиція з найнижчою ціною та постачальник / виконавець, який подав / подала таку цінову пропозицію, оголошується переможцем / переможницею процедури закупівлі послуг, тендер.

Визначення переможця / переможниці цієї процедури закупівлі відбудеться не пізніше як протягом 5 (п'яти) робочих днів з кінцевої дати прийняття цінових пропозицій. Результати процедури закупівлі буде повідомлено переможцям не пізніше як через 5 (п'ять) календарних днів з дати прийняття рішення про визначення переможця / переможниці шляхом надсилання відповідного повідомлення поштою, електронною поштою, або телефоном.

Додаток 1
до запиту цінових пропозицій за процедурою
закупівлі послуг, тендер,
№ 18-04/2025 від 03.04.2025 р.

Варіант цінової пропозиції

Список-мінімум необхідних послуг
(список не є остаточним, і може бути змінений протягом дії угоди)

№	Назва роботи / послуги	Термін виконання	Вартість (грн./зазначити без ПДВ)
1.			