

№ 14-03/2025
від 10.03.2025 р.

ЗАПИТ ЦІНОВИХ ПРОПОЗИЦІЙ (далі – Запит)

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ЕДКЕМП УКРАЇНА» оголошує процедуру закупівлі послуг, тендер, «Розробка розширеного функціоналу для групового марафону платформи «ПОВІР»».

Джерело фінансування закупівлі – ця закупівля необхідна для надання послуг з розробки розширеного функціоналу для групового марафону платформи «ПОВІР» в рамках реалізації проекту «Освітня платформа "ПОВІР": Долайте труднощі разом, легко та доступно», що фінансується Благодійним фондом Porticus.

Склад цінової пропозиції:

Цінова пропозиція у формі Додатку 1 до Цінової пропозиції.

Документи (копії), які підтверджують відповідність технічним та кваліфікаційним вимогам (див. таблиці нижче).

Опис позицій до технічного завдання для надання послуг

| № | Задача | Опис задачі | Технічний опис |
|---|---|--|---|
| 1 | Створення сутності групового марафону | Можливість створення в адмінпанелі групового марафону з зазначенням класів і кількості місць по ним. | Створення моделі GroupMarathon, створення моделі GroupMarathonGradePlaces (для збереження місць і учасників для кожного класу з урахуванням місць на кожному етапі). Інстанс не може бути збережено допоки не обрано хоча б один клас + якщо для обраного класу і предмета марафону не створено картки ПРЕСЕТ чекапу в хвили. |
| 2 | Створення можливості вибору групового марафону учнем/-ицею. Можливість потрапляння в учасники/-иці або чергу групового марафону | Після дотримання умов і натискання кнопки Хочу в марафон, учень/-иця може обрати формат марафону. Якщо є місця на поточному етапі для його класу, стає учасником/-ицею, в іншому випадку - потрапляє в чергу | Створення сутності PersonaGroupMarathon, якщо учень/-иця потрапили в учасники. |

| | | | |
|---|--|---|--|
| 3 | Створення можливості бронювання дитиною віч-на-віч 2.1 в груповому марафоні | Після потрапляння в список учасників/-иць групового марафону, дитина має можливість забронювати В-н-в 2.1 з особистим сен-педагогом | Додавання до Event поля першого В-н-в групового марафона |
| 4 | Створення опитування з вибором зручних для занять годин і створення варіантів для опитування | Після Віч-на-віч 2.1 дитина-учасник/-иця повинна пройти опитування з вибором зручних для занять годин | Створення моделі. GroupMarathonTimeOption, яка прив'язується до конкретного групового марафону. Всі створені інстанси цієї моделі слугуватимуть варіантами вибору в опитуванні. Заповнюється під час створення марафону |
| 5 | Створення сторінки списку дітей-учасників/-иць | Сторінка групового марафону в адмінпанелі містить кнопку для переходу на сторінку з учасниками/-ицями. Учасники розподілені за класами (наприклад, табками). Створити одну сторінку з учнями/-ицями, які чекають розподілу, і другу з розподіленими. Перші міститимуть в таблиці інформацію за обраними годинами і чекапу, для зручності їх розподілу, а другі вже групу, в якій вони знаходяться, та інші необхідні дані | Нерозподілені: - ПІП - Електронна адреса - Клас - Години з опитування щодо годин навчання - 1й чекап - Статус марафону (СТОП/ПАУЗА) Розподілені: - ПІП - Електронна адреса - Клас - Група - 1й чекап - 2й чекап - Статус підписання контракту - Статус марафону (СТОП/ПАУЗА) |
| 6 | Створення автоматизованих чекапів | Вхідний чекап автоматично призначається дитині після проходження В-н-в 2.1. Картками для передмарафонного /післямарафонного чекапу є набір карток з цього предмета + класа залежно від півріччя навчального року, в якому дитина приєдналася до навчальної хвили проекту: - якщо дитина навчається в хвилі (серпень-грудень), яка триває у I півріччі навчального року – автоматично призначаються | Марафон не можна створити, якщо для якогось обраного класу і предмета марафону немає пресету карток чекапа для обох півріч! Тригером для вхідного чекапу є В-н-в 2.1. в статусі "Відвідано". Картки чекапу створюються автоматично на базі пресету для цього класу і предмета + сповіщення дитині. Додати таймер чекапу. Якщо так - розширити PersonalGroupMarathon полями по результатам чекапів (InputTest + OutputTest), що є полями |

| | | | |
|---|--|--|---|
| | | набір карток, створений в адмінпанелі для I півріччя; - якщо в II півріччі (січень-червень) – набір карток для II півріччя. | сертифіката. GenericForeignKey MaratahonAdditionalDataCard Варіант 1: Створити сутність набору карток, адміністратор створює набір карток для класу і предмету, обираючи півріччя і картки до нього. Ці картки будуть тягнутись у всі чекапи марафонів. |
| 7 | Проходження першого чекапу дитиною | Дитина переміщує призначені картки чекапу за статусами: Призначено – У процесі – Завершено | Дитина переміщує призначені картки чекапу за статусами: Призначено – У процесі – Завершено. Перетягнення карток є тригером для подальшого руху дитини в марафоні. |
| 8 | Формування груп + сповіщення дітей раз на добу що процес формування триває | В адмінпанелі є можливість створити групу для певного групового марафону, додавши туди дітей, тренера, СЕН-педагога. Група має певний статус залежно від її поточного стану. Після проходження першого чекапу раз на добу о 15:00 дитина отримує сповіщення що група формується і слід очікувати. В момент збереження групи з вказаним тренером/СЕН-педагогом вони отримують сповіщення про необхідність підтвердження | Створення моделі Group для конкретного групового марафону. Максимальна кількість учасників - 6 (прописати в класі). Структура: Назва групи, клас, діти (з цього класу, з учасників, які досі не мають групи), тренер (який викладає цей предмет в цьому класі), підтверджено тренером, підтверджено СЕН-педагогом, СЕН-педагог, статус групи (чернетка, формується, підтверджено, відхилено), відхилив тренер/-ка, відхилив СЕН-педагог. Статуси: Чернетка (є назва і діти), Формується - є всі поля, але ще не підтверджено тренером/-кою, СЕН-педагогом. Підтверджено - СЕН-педагог і тренер/-ка підтвердили участь. Якщо тренер або СЕН-педагог відхиляє участь в груповому марафоні - статус змінюється на відхилено і заповнюється рідонлі поле ким було відхилено і причина. Коли обидва педагоги додані – відбувається відправка сповіщення всім дітям і педагогам групи |
| 9 | Механізм підтвердження тренером і СЕН-педагогом участі в марафоні, зміна | Тренер і СЕН-педагог після додавання до групи і збереження інстанса (коли | Тренер і СЕН-педагог приймають або відхиляють участь у марафоні. Якщо підтвердили |

| | | | |
|----|---|---|--|
| | статусу групи, відправка сповіщень дітям | заповнені вже обидва) отримують сповіщення про необхідність підтвердити або відхилити марафон. У разі підтвердження обома, діти отримують сповіщення про необхідність вказання мети марафону. | обидва - статус групи змінюється на Підтверджено і розсилається сповіщення про це дітям і педагогам групи. Якщо хтось відхиляє - потрібно вказати причину відхилення. В адмінпанелі у разі заміни тренера або СЕН-педагога (після відхилення ними марафону) поле про відхилення очищується і сповіщення уходить новому педагогу |
| 10 | Створення групового марафону (сторінки групи) | detailview detailview марафону | Діти, тренери і СЕН-педагоги можуть перейти на перегляд детальної сторінки групи |
| 11 | Зазначення мети марафону студентом та підтвердження їх вчителем | кожним студентом групи та вчителем | Кожен учень/-иця вказує свою мету марафону та надсилає її вчителю на підтвердження. У разі відхилення вчителем - учень/-иця має заповнити свою мету заново. Етап вважається пройденим, коли всі цілі учнем/-ицею були підтверджені тренером групи |
| 12 | Створення тематичного плану та плану зустрічей тренером | | Паралельно з відкриттям можливості для учнів/-иць формувати мету марафону, у тренера відкривається можливість насетапити спочатку тематичний план, а потім план зустрічей марафону |
| 13 | Створення плану зустрічей СЕН-педагогом | | Паралельно з відкриттям можливості для учнів/-иць формувати мету марафону, у СЕН-педагога відкривається можливість насетапити план зустрічей В-н-в марафону |

| | | | |
|----|---|---|--|
| 14 | Груповий контракт | <p>В адмін панелі є можливість створити базовий шаблон контракту для групового марафону.</p> <p>Коли починається В-н-в 2.2, СЕН-педагогу дається можливість надіслати контракт усім студентам групи на підписання. Перед відправленням у СЕН-педагога є можливість редагувати текст контракту, який копіюється з базового шаблону.</p> <p>Після того як кожен зі студентів підписує контракт, він надсилається на підписання тренеру і СЕН-педагогу</p> | <p>Можемо використовувати поточну модель MarathonContractTemplate додавши поле is_group_contract.</p> <p>Дитина не може відхилити контакт, тільки не підписати. Закінчення В-н-в 2.2 і якщо хоча б 2 дитини підписались вважатиметься підписаним контрактом з боку дітей Група розпочинає роботу, коли підписали хоча б 2 дитини. Діти, які не підписали контракт можуть долучитися до занять за графіком, але має після кожної дії на платформі спливати вікно з нагадуванням про необхідність підписання контракту. Якщо після 2.3 і М1 дитина все ще не підписала контракт, вона не може використовувати сторінку Марафону, нійспливаюче вікно, що контракт не підписано.</p> |
| 15 | Сетап післямарафонного чекапу | <p>Після створення плану зустрічей тренером, є можливість встановити час початку проходження післямарафонного чекапу. Дата закінчення проходження -буде встановлений час + 48 годин</p> | <p>Сетапить тренер після проходження зустрічі 9</p> |
| 16 | Зміна подій на можливість мати 1+ відгук для студента | <p>Події можуть мати більше одного відгука для студентів</p> | <p>У групових мітах головним статусом є статус вчителя</p> |
| 17 | Можливість сетапу В-н-в 2.6 | <p>СЕН-Педагог після завершення вихідного чекапу (в часі) може призначити в-н-в 2.6 зі сторінки марафону</p> | <p>Коли всі діти перетасчили картки в done або пройшло 48 годин - з'являється кнопка</p> |
| 18 | Можливість сетапу фінальної зустрічі | <p>Коли готові всі сертифікати учнів в статусі чернетки, тренер може призначити зустріч на фініші зі сторінки марафону</p> | |
| 19 | Сертифікат | <p>Сторінка групового марафону містить кнопку навпроти кожного учня групи "Створити сертифікат". Створити</p> | |

| | | | |
|----|--------------------------------|---|---|
| | | сертифікат (чернетку) можна навіть тим, хто не пройшов другий чекап, але не можна опублікувати . Опублікувати сертифікат можна тільки за наявності другого чекапа | |
| 20 | Редагування зустрічей марафона | СЕН-Педагог має можливість редагувати В-н-в події, а тренер - зустрічі. Сповідання дітям про зміну часу | |
| 21 | Сетап результатів чекапів | | Поля стандартні як в сертифікаті персонального марафону |

Термін виконання робіт та надання послуг:

березень 2025 року – червень 2025 року

| Обов'язкові технічні вимоги до товарів, робіт та послуг | Документи, які підтверджують відповідність технічним вимогам |
|---|--|
| Безготівковий розрахунок | Цінова пропозиція / кошторис |

| Обов'язкові кваліфікаційні вимоги до постачальника товарів або виконавця робіт та послуг | Документи, які підтверджують відповідність кваліфікаційним вимогам |
|--|--|
| 1. Право на здійснення підприємницької діяльності, ФОП 3 група. | <ul style="list-style-type: none"> Свідоцтво про державну реєстрацію (якщо є), або Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців. Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, в якому зазначаються основні види діяльності. Витяг з реєстру платників єдиного податку. |

Підписанням та поданням своєї цінової пропозиції учасник / учасниця погоджується з таким:

Участь у конкурсних торгах (тендері) пов'язаних осіб або ж змова учасників / учасниць місцевої закупівлі забороняється. У разі виявлення таких фактів, результати закупівлі буде відмінено або договір з відповідним постачальником буде достроково розірвано в односторонньому порядку з поверненням всього отриманого таким постачальником за договором та відшкодуванням збитків завданих Організації.

Посадові особи ЗАМОВНИКА, уповноважені здійснювати зв'язок з постачальниками:

Усі питання щодо тендеру слід надсилати електронною поштою.

Посадові особи ЗАМОВНИКА, уповноважені здійснювати зв'язок з постачальниками: Оксана Дегтярьова, for@edcamp.ua

Якщо запит може вплинути на інших учасників / учасниць у рамках процесу, ГО «ЕдКемп Україна» повідомить усіх інших учасників / учасниць, щоб забезпечити чесний та прозорий процес.

Пропозиції надіслати на вказану адресу електронної пошти tenders@edcamp.ua з написом «Пропозиція на Тендер № 14-03/2025 від 10.03.2025 р. «Розробка розширеного функціоналу для групового марафону платформи «ПОВІР»» до 17.03.2025 року до 10:00 години.

Методика обрання переможця / переможниці процедури закупівлі послуг, тендер.

Спочатку серед поданих цінових пропозицій Тендерним комітетом Організатора закупівлі послуг, тендер, відбираються пропозиції, які відповідають технічним, кваліфікаційним та іншим вимогам до предмета закупівлі та постачальника, які містяться у цьому Запиті. З відібраних цінових пропозицій Тендерним комітетом обирається пропозиція з найнижчою ціною та постачальник / виконавець, який подав / подала таку цінову пропозицію, оголошується переможцем / переможницею процедури закупівлі послуг, тендер.

Визначення переможця / переможниці цієї процедури закупівлі відбудеться не пізніше як протягом 5 (п'яти) робочих днів з кінцевої дати прийняття цінових пропозицій. Результати процедури закупівлі буде повідомлено переможцям не пізніше як через 5 (п'ять) календарних днів з дати прийняття рішення про визначення переможця / переможниці шляхом надсилання відповідного повідомлення поштою, електронною поштою, або телефоном.

Додаток 1
до запиту цінових пропозицій за процедурою
закупівлі послуг, тендер,
№ 14-03/2025 від 10.03.2025 р.

Варіант цінової пропозиції

Список-мінімум необхідних послуг
(список не є остаточним, і може бути змінений протягом дії угоди)

| № | Назва роботи / послуги | Термін виконання | Вартість (грн./зазначити без ПДВ) |
|----|------------------------|------------------|-----------------------------------|
| 1. | | | |