

№ 29/1-12/2021
від 14.12.2021 р.

ЗАПИТ ЦІНОВИХ ПРОПОЗИЦІЙ (далі – **Запит**)

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ЕДКЕМП УКРАЇНА» (далі – Організатор) оголошує процедуру закупівлі послуг, тендер, на «**Організація тренінгових сесій з підготовки тренерів і тренерок з соціально-емоційного та етичного навчання**».

Джерело фінансування закупівлі – ця закупівля необхідна для організації тренінгових сесій з підготовки тренерів і тренерок з соціально-емоційного та етичного навчання в рамках реалізації проекту «Технічна підтримка імплементації гендерного та недискримінаційного компоненту в освіті», що **фінансується Представництвом Фонду ООН у галузі народонаселення в Україні**.

Склад цінової пропозиції:

Цінова пропозиція у формі Додатку 1 до Цінової пропозиції.

Документи (копії), які підтверджують відповідність технічним та кваліфікаційним вимогам (див. таблиці нижче).

Опис позицій до закупівлі товарів / технічне завдання для робіт та послуг

№	Назва роботи	Додаткова інформація
1.	Здійснити ознайомлення з матеріалами та вимогами ЗАМОВНИКА. Ознайомитись з програмою соціально-емоційного та етичного навчання та супутніми матеріалами	https://www.facebook.com/groups/seelukraine/ Інформація буде надана після підписання договору
2.	Провести онлайн-консультації з фаховою експертною спільнотою для обговорення можливого змісту тренінгових сесій. Забезпечити відповідність матеріалів тренінгових сесій особливостям формату та програми СЕЕН	З урахуванням вимог ЗАМОВНИКА
3.	Розробити: - поетапний план реалізації програми підготовки тренерок і тренерів з соціально-емоційного та етичного навчання та узгодити його із ЗАМОВНИКОМ; - розробити критерії відбору до участі у програмі підготовки тренерок і тренерів з соціально-	З урахуванням вимог ЗАМОВНИКА та відповідності матеріалів концепції СЕЕН



	<p>емоційного та етичного навчання та узгодити їх із ЗАМОВНИКОМ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сценарій проведення телефонного інтерв'ю для проведення відбору для участі у програмі підготовки тренерок і тренерів з соціально-емоційного та етичного навчання; - концепцію і структуру тренінгових сесій та узгодити їх із ЗАМОВНИКОМ; - презентації для проведення тренінгових сесій та узгодити їх із ЗАМОВНИКОМ; - шаблон листа-згоди для учасників і учасниць програми підготовки тренерок і тренерів з соціально-емоційного та етичного навчання; - анкети зворотного зв'язку для учасників і учасниць програми підготовки тренерок і тренерів з соціально-емоційного та етичного навчання 	
4.	<p>Здійснити:</p> <ul style="list-style-type: none"> - підбір матеріалів і завдань для проведення вступного етапу навчання, тренінгових сесій і дистанційної самостійної роботи та узгодити їх із ЗАМОВНИКОМ; - формування тренерської команди для проведення тренінгових сесій з підготовки тренерок і тренерів з соціально-емоційного та етичного навчання; - модерацію установчого вебінару програми підготовки тренерок і тренерів з соціально-емоційного та етичного навчання 	<p>З урахуванням вимог ЗАМОВНИКА</p> <p>Матеріали будуть надані після підписання договору</p>
5.	<p>Провести консультації:</p> <ul style="list-style-type: none"> - з фахівцями і фахівчинями Університету Еморі та Інституту Травми (США) щодо їхньої участі у різних етапах програми підготовки тренерок і тренерів з соціально-емоційного та етичного навчання; - з українськими експертами, партнерським колом та фасилітаторською командою СЕЕН щодо їхньої участі у різних етапах підготовки тренерок і тренерів з соціально-емоційного та етичного навчання; - зі сформованою тренерською командою та представниками / представницями університету Еморі щодо відповідності навчання парадигмі соціально-емоційного та етичного навчання; - підготовлених тренерок і тренерів з соціально-емоційного та етичного навчання щодо проведення власних тренінгів СЕЕН у 5 регіонах України і організації постпідтримки; 	<p>З урахуванням вимог ЗАМОВНИКА</p> <p>Інформація буде надана після підписання договору</p>



6.	Організувати на проміжних етапах навчання дистанційну самостійну роботу учасників і учасниць програми підготовки тренерок і тренерів з соціально-емоційного та етичного навчання з наданими матеріалами та завданнями. Забезпечити на проміжних етапах навчання проведення із залученням експертного кола консультаційних вебінарів для учасників і учасниць програми підготовки тренерок і тренерів з соціально-емоційного та етичного навчання	З урахуванням вимог ЗАМОВНИКА Інформація буде надана після підписання договору
7.	Організувати проведення індивідуальних консультацій для учасників і учасниць програми підготовки тренерок і тренерів з соціально-емоційного та етичного навчання	З урахуванням вимог ЗАМОВНИКА
8.	Забезпечити: <ul style="list-style-type: none">- визначення дат і місць проведення тренінгових сесій;- логістичний супровід проведення тренінгових сесій в рамках підготовки тренерок і тренерів з соціально-емоційного та етичного навчання;- проведення трьох очних тренінгових сесій;- модерацію тренінгових сесій;- переклад іноземних спікерів, запрошених для участі у тренінгових сесіях;- контроль за дотриманням таймінгу під час проведення тренінгових сесій та зворотнім зв'язком;- фотозйомку тренінгових сесій та розміщення фотографій онлайн	З урахуванням вимог ЗАМОВНИКА Кількість людей приблизно 40 осіб. Двомісні або чотиримісні номери типу стандарт. Детальну інформацію буде надано після підписання договору
9.	Розмістити інформацію про проведення тренінгових сесій на офіційних ресурсах ГО «ЕдКемп Україна», у соцмережах та інших інтернет-ресурсах	З урахуванням вимог ЗАМОВНИКА Інформація буде надана після підписання договору
10.	Провести опитування учасників і учасниць тренінгових сесій програми підготовки тренерок і тренерів з соціально-емоційного та етичного навчання з використанням анкет зворотного зв'язку	З урахуванням вимог ЗАМОВНИКА
11.	Провести всебічний аналіз результативності та ефективності проведення тренінгових сесій програми підготовки тренерок і тренерів з соціально-емоційного та етичного навчання на основі анкет зворотного зв'язку	З урахуванням вимог ЗАМОВНИКА
12.	Здійснити розробку сертифікаційних завдань за результатами проведення тренінгових сесій й проміжних етапів навчання та узгодити їх із ЗАМОВНИКОМ; забезпечити їх перевірку	З урахуванням вимог ЗАМОВНИКА
13.	Скласти підсумковий перелік осіб, які успішно завершили навчання та підлягають сертифікації; здійснити розсилку сертифікатів про успішне завершення навчання	З урахуванням вимог ЗАМОВНИКА

14.	За результатами підготовки тренерок і тренерів з соціально-емоційного та етичного навчання здійснити звітування ЗАМОВНИКУ	З урахуванням вимог ЗАМОВНИКА до надання звітів
-----	---	---

Термін виконання робіт та надання послуг:

04 січня – 31 грудня 2022 року

Обов'язкові технічні вимоги до товарів, робіт та послуг	Документи, які підтверджують відповідність технічним вимогам
Безготівковий розрахунок	Цінова пропозиція / кошторис

Обов'язкові кваліфікаційні вимоги до постачальника товарів або виконавця робіт та послуг	Документи, які підтверджують відповідність кваліфікаційним вимогам
1. Право на здійснення підприємницької діяльності, ФОП 3 група. 2. Розуміння формату та стилістики EdCamp.	<ul style="list-style-type: none"> Свідоцтво про державну реєстрацію (якщо є), або Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців. Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, в якому зазначаються основні види діяльності. Витяг з реєстру платників єдиного податку (якщо є). Перелік робіт, виконаних раніше для ГО «ЕдКемп Україна» (за наявності).

Підписанням та поданням своєї цінової пропозиції учасник / учасниця погоджується з таким:

Участь у конкурсних торгах (тендері) пов'язаних осіб або ж змова учасників / учасниць місцевої закупівлі забороняється. У разі виявлення таких фактів, результати закупівлі буде відмінено або договір з відповідним постачальником буде достроково розірвано в односторонньому порядку з поверненням всього отриманого таким постачальником за договором та відшкодуванням збитків завданих Організації.

Посадові особи ЗАМОВНИКА, уповноважені здійснювати зв'язок з постачальниками:

Карпов Володимир Олександрович,
 +380669128758, tenders@edcamp.ua

Пропозиції надіслати на вказану адресу електронної пошти tenders@edcamp.ua з написом «Пропозиція на Тендер № 29/1-12/2021 від 14.12.2021 р. «Організація тренінгових сесій з підготовки тренерів і тренерок з соціально-емоційного та етичного навчання» або за

адресою м. Харків, вул. Сумська 126, офіс 5А до **04.01.2022 року до 10:00 години (включно)**.

Методика обрання переможця / переможниці процедури закупівлі послуг, тендер.

Спочатку серед поданих цінових пропозицій Тендерним комітетом Організатора закупівлі послуг, тендер, відбираються пропозиції, які відповідають технічним, кваліфікаційним та іншим вимогам до предмета закупівлі та постачальника, які містяться у цьому Запиті. З відібраних цінових пропозицій Тендерним комітетом обирається пропозиція з найнижчою ціною та постачальник / виконавець, який подав / подала таку цінову пропозицію, оголошується переможцем / переможницею процедури закупівлі послуг, тендер.

Визначення переможця / переможниці цієї процедури закупівлі відбудеться не пізніше як протягом 5 (п'яти) робочих днів з кінцевої дати прийняття цінових пропозицій. Результати процедури закупівлі буде повідомлено переможцям не пізніше як через 5 (п'ять) календарних днів з дати прийняття рішення про визначення переможця / переможниці шляхом надсилання відповідного повідомлення поштою, електронною поштою, або телефоном.

Додаток 1
до запиту цінових пропозицій за процедурою
закупівлі послуг, тендер
№ 29/1-12/2021 від 14.12.2021р.

Варіант цінової пропозиції

Список-мінімум необхідних послуг
(список не є остаточним, і може бути змінений протягом дії угоди)

№	Назва роботи / послуги	Термін виконання	Вартість (грн./зазначити без ПДВ)
1.			