

№ 04-03/2021

від 15.03.2021 р.

ЗАПИТ ЦІНОВИХ ПРОПОЗИЦІЙ
(далі – **Запит**)

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ЕДКЕМП УКРАЇНА» (далі – Організатор) оголошує процедуру закупівлі послуг, місцеві закупівлі, на «**Проведення онлайн-подорожі «ЕдМандри-Швеція»**».

Джерело фінансування закупівлі – ця закупівля необхідна для організації роботи щодо проведення онлайн-подорожі «ЕдМандри-Швеція» в рамках реалізації проєкту «Технічна підтримка імплементації гендерного та недискримінаційного компоненту в освіті», що **фінансується Представництвом Фонду ООН у галузі народонаселення в Україні**.

Склад цінової пропозиції:

Цінова пропозиція у формі Додатку 1 до Цінової пропозиції.

Документи (копії), які підтверджують відповідність технічним та кваліфікаційним вимогам (див. таблиці нижче).

Опис позицій до закупівлі товарів / технічне завдання для робіт та послуг

№	Назва роботи	Додаткова інформація
1.	Ознайомитись з матеріалами і вимогами ЗАМОВНИКА	
2.	Провести онлайн-консультації з експертною спільнотою щодо можливого наповнення онлайн-подорожі «ЕдМандри-Швеція», щодо тематичних завдань для навчально-методичного портфолію освітнього/-ої амбасадора/-ки Швеції в Україні	3 урахуванням вимог ЗАМОВНИКА
3.	Розробити інформаційний лист про «ЕдМандри-Швеція» та забезпечити його розсилку. Розробити програму онлайн-подорожі «ЕдМандри-Швеція» та узгодити її із ЗАМОВНИКОМ.	3 урахуванням вимог ЗАМОВНИКА 3 урахуванням вимог для брендування (додаток 2) 3 урахуванням стилістики ГО «ЕдКемп Україна»
4.	Розробити завдання для онлайн-подорожі «ЕдМандри-Швеція» та розмістити їх в Путівнику. Розробити Путівник онлайн-подорожі «ЕдМандри-Швеція» та узгодити його із ЗАМОВНИКОМ.	3 урахуванням вимог ЗАМОВНИКА 3 урахуванням вимог для брендування (додаток 2) 3 урахуванням стилістики ГО «ЕдКемп Україна»
5.	Розробити програму ППК ЕдМандри	3 урахуванням вимог ЗАМОВНИКА
6.	Здійснити підбір експертного кола для проведення навчання в рамках онлайн-	3 урахуванням вимог ЗАМОВНИКА



	подорожі «ЕдМандри-Швеція» та відповідну комунікацію. Здійснити добірку методичних матеріалів від експертного кола та розмістити її онлайн	
7.	Розробити план постів у соціальних мережах про онлайн-подорож «ЕдМандри-Швеція»; тексти дописів для соціальних мереж та забезпечити їх розміщення онлайн	3 урахуванням вимог ЗАМОВНИКА www.facebook.com/edcampukraine 3 урахуванням вимог для брендування (додаток 2) 3 урахуванням стилістики ГО «ЕдКемп Україна»
8.	Розробити реєстраційну форму для участі в онлайн-подорожі «ЕдМандри-Швеція», узгодити її із ЗАМОВНИКОМ та здійснити перевірку реєстраційної інформації потенційних учасниць/-ків онлайн-подорожі «ЕдМандри-Швеція», скласти список учасниць/-ків онлайн-подорожі «ЕдМандри-Швеція»	3 урахуванням вимог ЗАМОВНИКА 3 урахуванням вимог для брендування (додаток 2) 3 урахуванням стилістики ГО «ЕдКемп Україна»
9.	Розробити програми відкриття та закриття онлайн-подорожі «ЕдМандри-Швеція», презентаційні матеріали, форму зворотного зв'язку та узгодити їх із ЗАМОВНИКОМ	3 урахуванням вимог ЗАМОВНИКА 3 урахуванням стилістики ГО «ЕдКемп Україна»
10.	Здійснити пошук вебінарної платформи для проведення онлайн-подорожі «ЕдМандри-Швеція» та забезпечити її оренду. Розробити інструкцію щодо користування вебінарною платформою, графік тестувань для експертів / експерток на вебінарній платформі, провести тестування	3 урахуванням вимог ЗАМОВНИКА
11.	Створити телеграм-канали для підтримки та інформування учасниць/-ків онлайн-подорожі «ЕдМандри-Швеція»; забезпечити технічну підтримку; здійснити розробку стікерів, розробку текстів для телеграм-каналів, забезпечити їх підвантаження; здійснити мотивуючу комунікацію з учасниками/-цями онлайн-подорожі «ЕдМандри-Швеція» за допомогою телеграм-каналів	3 урахуванням вимог ЗАМОВНИКА
12.	Провести онлайн-навчання в рамках подорожі «ЕдМандри-Швеція»; забезпечити переклад іноземних спікерів під час онлайн-навчання, технічну та модераційну підтримку онлайн-навчання	3 урахуванням вимог ЗАМОВНИКА 3 урахуванням вимог для брендування (додаток 2)
13.	Здійснити записи онлайн-навчання в рамках проведення подорожі «ЕдМандри-Швеція», створити плей-лист на YouTube та розмістити відео записів	3 урахуванням вимог ЗАМОВНИКА https://www.youtube.com/c/edcampukraine/videos



14.	Розробити тематичні завдання для портфоліо освітнього/-ої амбасадора/-ки Швеції в Україні онлайн-подорожі «ЕдМандри-Швеція»	3 урахуванням вимог ЗАМОВНИКА 3 урахуванням вимог для брендування (додаток 2) 3 урахуванням стилістики ГО «ЕдКемп Україна»
15.	Провести онлайн-консультації з широким експертним колом щодо критеріїв оцінювання та особливостей перевірки завдань учасників / учасниць онлайн-подорожі «ЕдМандри-Швеція», сформулювати експертну команду для перевірки навчально-методичного портфоліо освітнього/-ої амбасадора/-ки Швеції в Україні, здійснити прийом навчально-методичного портфоліо освітнього/-ої амбасадора/-ки Швеції в Україні від учасниць/-ків онлайн-подорожі «ЕдМандри-Швеція», контроль перевірки експертною командою навчально-методичного портфоліо освітнього/-ої амбасадора/-ки Швеції в Україні учасниць/-ків онлайн-подорожі «ЕдМандри-Швеція»	3 урахуванням вимог ЗАМОВНИКА
16.	Скласти підсумковий перелік осіб, які успішно виконали завдання навчально-методичного портфоліо освітнього/-ої амбасадора/-ки Швеції в Україні онлайн-подорожі «ЕдМандри-Швеція» та підлягають сертифікації	3 урахуванням вимог ЗАМОВНИКА
17.	Здійснити дизайн посвідок і сертифікатів про міжнародне підвищення кваліфікації (іменне макетування), узгодити його із ЗАМОВНИКОМ	3 урахуванням вимог ЗАМОВНИКА 3 урахуванням вимог для брендування (додаток 2) 3 урахуванням стилістики ГО «ЕдКемп Україна»
18.	Створити реєстр виданих сертифікатів про міжнародне підвищення кваліфікації «ЕдМандри-Швеція» та розмістити його на веб-сайті організації, здійснити генерування іменних сертифікатів в затвердженому дизайн, здійснити розсилку сертифікатів про міжнародне підвищення кваліфікації та посвідок про участь в онлайн-подорожі «ЕдМандри-Швеція», відібрати найкращі навчально-методичні портфоліо освітнього/-ої амбасадора/-ки Швеції в Україні для публікації у видавництві «Шкільний світ», здійснити комунікацію з авторками / авторами	3 урахуванням вимог ЗАМОВНИКА 3 урахуванням вимог для брендування (додаток 2) 3 урахуванням стилістики ГО «ЕдКемп Україна»
19.	Здійснити фотографування урочистого відкриття та закриття онлайн-подорожі «ЕдМандри-Швеція» та розміщення фотографій онлайн	3 урахуванням вимог ЗАМОВНИКА

20.	Здійснити аналіз форм зворотного зв'язку учасників/-ниць онлайн-подорожі «ЕдМандри-Швеція»	З урахуванням вимог ЗАМОВНИКА
21.	Здійснити всебічний аналіз результативності та ефективності онлайн-подорожі ЕдМандри-Швеція, сформулювати пропозиції та рекомендації для покращення такої діяльності у майбутньому та надати результати аналізу ЗАМОВНИКУ.	З урахуванням вимог ЗАМОВНИКА до надання звітів

Термін виконання робіт та надання послуг:

01 квітня – 30 червня 2021 року

Обов'язкові технічні вимоги до товарів, робіт та послуг	Документи, які підтверджують відповідність технічним вимогам
Безготівковий розрахунок	Цінова пропозиція / кошторис

Обов'язкові кваліфікаційні вимоги до постачальника товарів або виконавця робіт та послуг	Документи, які підтверджують відповідність кваліфікаційним вимогам
1. Право на здійснення підприємницької діяльності, ФОП 3 група. 2. Розуміння формату та стилістики EdCamp.	- Свідоцтво про державну реєстрацію (якщо є), або Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців. - Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, в якому зазначаються основні види діяльності. - Витяг з реєстру платників єдиного податку (якщо є). - Перелік робіт, виконаних раніше для ГО «ЕдКемп Україна» (за наявності).

Закупівля послуги здійснюється без ПДВ.
Підписанням та поданням своєї цінової пропозиції учасник погоджується з таким:

Участь у конкурсних торгах (тендері) пов'язаних осіб або ж змова учасників місцевої закупівлі забороняється. У разі виявлення таких фактів, результати закупівлі буде відмінено або договір з відповідним постачальником буде достроково розірвано в односторонньому порядку з поверненням всього отриманого таким постачальником за договором та відшкодуванням збитків завданих Організації.

Посадові особи замовника, уповноважені здійснювати зв'язок з постачальниками:

Карпов Володимир Олександрович,
+380669128758, vkarпов@edcamp.org.ua

Цінові пропозиції приймаються за адресою: м. Харків, вул. Сумська, 126, офіс 5-А
або **на електронну пошту** for@edcamp.org.ua

до 31.03.2021 року до 12:00 години (включно).

Методика обрання переможця процедури закупівлі послуг, місцеві закупівлі.

Спочатку серед поданих цінових пропозицій Тендерним комітетом Організатора закупівлі послуг, місцеві закупівлі, відбираються пропозиції, які відповідають технічним, кваліфікаційним та іншим вимогам до предмета закупівлі та постачальника, які містяться у цьому Запиті. З відібраних цінових пропозицій Тендерним комітетом обирається пропозиція з найнижчою ціною та постачальник / виконавець, який подав / подала таку цінову пропозицію, оголошується переможцем процедури закупівлі послуг, місцеві закупівлі.

Визначення переможця цієї процедури закупівлі відбудеться не пізніше як протягом 5 (п'яти) робочих днів з кінцевої дати прийняття цінових пропозицій. Результати процедури закупівлі буде повідомлено переможцям не пізніше як через 5 (п'ять) календарних днів з дати прийняття рішення про визначення переможця шляхом надсилання відповідних повідомлень всім учасникам закупівлі послуг, Тендер, поштою або електронною поштою.

Додаток 1
до запиту цінових пропозицій за процедурою
закупівлі послуг, місцеві закупівлі,
№ 04-03/2021 від 15.03.2021 р.

Варіант цінової пропозиції

Список-мінімум необхідних послуг
(список не є остаточним, і може бути змінений протягом дії угоди)

№	Назва роботи / послуги	Термін виконання	Вартість (грн./зазначити без ПДВ)
1.			

Додаток 2
до запиту цінових пропозицій за процедурою
закупівлі послуг, місцеві закупівлі,
№ 04-03/2021 від 15.03.2021 р.

Вимоги до брендування:

1. Розміщення логотипів UNFPA, Трамплін до рівності, Швеція Sverige, EdCamp Ukraina.